

Warszawa, 01.10.2021 r.

Sygnatura sprawy: **K/COVID-19/4/2021**

**według rozdzielnika**

## **ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT**

Zapraszamy do udziału w Konkursie, **bez stosowania** przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), zgodnie z art. 6a ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, z późn. zm.), którego przedmiotem jest **zakup i dostawa trzech aparatów USG**, sygnatura sprawy: **K/COVID-19/4/2021**.

Na podstawie:

- 1) uchwały nr 1485/256/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 16 września 2021 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Zastępcy Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy do dokonywania wszelkich czynności związanych z realizacją zamówień w ramach projektu pn.: „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego” oraz
- 2) dalszego pełnomocnictwo udzielonego - na podstawie art. 98 i art. 106 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 1509) oraz art. 32 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, ze zm. z poz. 1491) - przez Zastępcę Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy do zakupu aparatury medycznej oraz dokonania stosownych odbiorów w ramach projektu pn.: „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego”,  
**zapraszam do złożenia oferty.**

Informacje dotyczące Konkursu:

- I.** Konkurs organizowany jest przez Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., zwany dalej także „Szpitalem Grochowskim” lub „Organizatorem”.
- II.** Nabywcą przedmiotu Konkursu (przedmiotu zamówienia) będzie Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, zwane również „Zamawiającym”.
- III.** Przez „Oferenta”, „Wykonawcę”, „Sprzedawcę” należy rozumieć podmiot, który zwrócił się o wyjaśnienie dotyczące Konkursu lub złożył ofertę w Konkursie.
- IV.** Szczegółowy Przedmiot zamówienia – Parametry techniczno-użytkowe określa **załącznik nr 1, 1a, 1b** do Zaproszenia.
- V.** Kody CPV określające przedmiot zamówienia: 3311220-0.
- VI.** Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, który stanowi **załącznik nr 2** do Zaproszenia.
- VII.** Wykonawca składa ofertę na własny koszt.

**VIII.** Termin realizacji zamówienia: 30.11.2021 r.

**IX.** Kryteria oceny ofert:

Po otwarciu ofert, uwzględniając środki finansowe przeznaczone na zamówienie, komisja podejmie decyzję w odniesieniu do każdego aparatu odrębnie, czy oferty będą oceniane z ceną za licencją czy bez tej ceny.

1. **Cena oferty brutto** – waga kryterium 70 % (maksymalna liczba punktów do uzyskania: 70,00 pkt), sposób wyliczenia punktacji:

1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty;

2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru:

$$LP = (NC/CBO) * 70, \text{ gdzie:}$$

- „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena,

- „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

- „CBO” oznacza cenę badanej oferty,

- „70” oznacza wagę kryterium.

2. **Ocena techniczna** (jakość) 20 % (maksymalna liczba punktów do uzyskania: 20,00), sposób wyliczenia punktacji:

$$LP = (OT_{\text{bad}}/OT_{\text{max}}) \times 20, \text{ gdzie}$$

- „OT<sub>bad</sub>” – łączna liczba punktów przyznana w badanej ofercie,

- „OT<sub>max</sub>” – maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia,

- „LP” – Liczba punktów w kryterium ocena techniczna.

3. **Gwarancja** (termin gwarancji) 10 % (maksymalna liczba punktów do uzyskania: 10,00 pkt), sposób wyliczenia punktacji:

1) termin gwarancji 24-35 miesięcy – 0,00 punktów;

2) termin gwarancji 36-47 miesięcy – 4,00 punktów;

3) termin gwarancji 48-59 miesięcy – 8,00 punktów;

4) termin gwarancji 60 i więcej miesięcy – 10,00 punktów.

4. Ocenie podlegają wyłącznie oferty spełniające minimalne wymagania określone w Zaproszeniu (nie zachodzi podstawa odrzucenia oferty).

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania określone w Zaproszeniu i uzyska największą łączną liczbę punktów (suma punktów z wszystkich kryteriów).

**X.** Zawartość oferty (dokumenty wymagane do złożenia przed upływem terminu składania ofert):

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Zaproszenia.

2. Wypełniony i podpisany formularz Parametry techniczno-użytkowe sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1, 1a, 1b** do Zaproszenia.
  3. Foldery informacyjne (materiały informacyjne, katalogi produktów itp.) potwierdzające dane techniczne oferowanych urządzeń (parametry wskazane/występujące w formularzu Parametry techniczno-użytkowe).
  4. Oświadczenie Oferenta (Wykonawcy) o spełnieniu przez oferowane urządzenia (asortyment, sprzęt) przepisów prawa w zakresie dotyczącym oferowanych urządzeń.
- XI.** Formularz oferty, formularz Parametry techniczno-użytkowe i oświadczenie Oferenta, o których mowa w pkt X.1, X.2 i X.4, należy złożyć w oryginale, podpisane przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty (foldery), o których mowa w punkcie X.3 można złożyć w oryginale, podpisane przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- XII. Osoba uprawniona do kontaktu:**
- 1) Natalia Klimek, tel. (22) 51 52 613, e-mail: [nklimek@grochowski.waw.pl](mailto:nklimek@grochowski.waw.pl) i
  - 2) Małgorzata Ziółek, tel. (22) 51 52 743, e-mail: [mziolek@grochowski.waw.pl](mailto:mziolek@grochowski.waw.pl).
- XIII. Tylko oferty spełniające wymagania określone w Zaproszeniu, w tym dotyczące przedmiotu zamówienia i złożone na formularzu ofertowym, zgodnym z wzorem, będą rozpatrywane.**
- XIV.** Wszelkie pytania dotyczące procedury (OPZ, projekt umowy, formularze, sposób prowadzenia konkursu) prosimy przesyłać na adres e-mail wskazany w punkcie XII.
- XV.** Oferty podpisane przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy należy:  
- składać w Sekretariacie Zarządu Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. przy ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa (Sekretariat znajduje się w Pawilonie IV) do dnia 11 października 2021 r. do godziny 14:00.
- XVI.** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11 października 2021 r. o godzinie 14:30 w Szpitalu Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. przy ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa – Pawilon VII, Sala Konferencyjna nr 203.
- XVII.** W przypadku wątpliwości, pytań lub niejasności Szpital Grochowski ma prawo zwrócić się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień, informacji lub dokumentów w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia i realizacją umowy. Brak złożenia wyjaśnień, informacji lub dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Jeżeli złożone wyjaśnienia, informacje lub dokumenty potwierdzą wątpliwości Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. co do złożonej oferty, to ofert może zostać odrzucona.
- XVIII.** Szpital Grochowski ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia informacji, dokumentów lub formularzy.

**XIX.** Szpital Grochowski ma prawo do unieważnienia procedury na każdym etapie jej przeprowadzenia bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kosztów.

**XX.** Złożone oferty są jawne i będą dostępne, na wniosek, od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin złożenia ofert.

Załącznikami do niniejszego Zaproszenia są:

1. Załącznik nr 1, 1a, 1b do Zaproszenia – Przedmiot zamówienia – Parametry techniczno-użytkowe.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Klauzula informacyjna.

**ZATWIERDZIŁ  
ZARZĄD SPÓŁKI**