

Warszawa, 25.01.2022 r.

Sygnatura sprawy: BSU/11/2022

Strona internetowa Szpitala
www.grochowski.waw.pl

OGŁOSZENIE o procedurze zapytania ofertowego

Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. zaprasza do udziału w procedurze zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), której przedmiotem jest wybór wykonawcy usługi: „**Obsługa kanałów informacyjnych Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. (Facebook, LinkedIn i Instagram) oraz modyfikacja treści na stronie internetowej Szpitala**”, sygnatura sprawy: BSU/6/2022.

Poniżej przedstawiamy informacje dotyczące procedury (zapytania ofertowego):

- I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony jest w **załączniku nr 1** do Ogłoszenia.
- II. Kody CPV określające przedmiot zamówienia: 72000000-5, 72413000-8.
- III. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, który stanowi **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
- IV. Wykonawca składa ofertę na własny koszt.
- V. Termin realizacji zamówienia: obsługa kanałów informacyjnych – 6 miesięcy, **modyfikacja treści na stronie internetowej Szpitala** do 31.03.2022 r.
- VI. Kryterium oceny ofert: 100 % cena.
- VII. Zawartość oferty (dokumenty wymagane do złożenia przed upływem terminu składania ofert):
 1. Wypełniony i podpisany formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Ogłoszenia,
 2. Oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków niezbędnych do realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Zaproszenia,
 3. Kopia umowy z bankiem zdjęć (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/Oferenta),
 4. Min. 3 raporty z działań dla podmiotów leczniczych,

Zaufaj nam - będziesz pod opieką i fachową opieką!

5. Min. dwie referencje/listy polecające (podpisane przez Wystawcę (podmiot na rzecz którego realizowana była usługa)).
- VIII. Osoba uprawniona do kontaktu:** Łukasz Podrucki – tel. (22) 51 52 768, e - mail: lpodrucki@grochowski.waw.pl.
- IX. Tylko oferty spełniające opis przedmiotu zamówienia i złożone na formularzu ofertowym, zgodnym z wzorem, będą rozpatrywane.**
- X.** Wszelkie pytania dotyczące procedury (OPZ, projekt umowy, formularz, sposób prowadzenia zapytania) prosimy przesyłać na adres e-mail: lpodrucki@grochowski.waw.pl.
- XI.** Oferty podpisane przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy, można przesyłać drogą elektroniczną na adres lpodrucki@grochowski.waw.pl do dnia **04.02.2022 r. do godz. 09:00**. Zamawiający dopuszcza skan oferty (sporządzonej w formie papierowej i podpisanej) lub dokument podpisany elektronicznie (podpisem elektronicznym). Oferta może również zostać złożona w wersji papierowej w Sekretariacie Zarządu Szpitala. Oferty zostaną otwarte/odczytane w dniu **04.02.2022 r. o godzinie 09:30**. Ze względów epidemiologicznych Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert z udziałem osób innych niż pracownicy Zamawiającego.
- XII.** W przypadku wątpliwości, pytań lub niejasności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień, informacji lub dokumentów w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia i realizacją umowy. Brak złożenia wyjaśnień, informacji lub dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Jeżeli złożone wyjaśnienia, informacje lub dokumenty potwierdzą wątpliwości Zamawiającego co do złożonej oferty, to ofert może zostać odrzucona.
- XIII.** Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia informacji, dokumentów lub formularzy.
- XIV.** Zamawiający ma prawo do unieważnienia procedury na każdym etapie jej przeprowadzenia bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kosztów.
- XV.** Złożone oferty są jawne i będą dostępne, na wniosek.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Oświadczenia;
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Projekt umowy;
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia – Klauzula informacyjna.

ZATWIERDZIŁA
BEATA JAGIELSKA – PREZES ZARZĄDU