

UMOWA NR B/...../2022

w dniu 2022 r. w Warszawie, pomiędzy:

Szpitałem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP 1132869037, REGON 002153989, kapitał zakładowy: 19 383 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

Panią Beatę Jagielską – Prezes Zarządu Spółki

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, posiadającą NIP nr; REGON nr; kapitał zakładowy:złotych, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

..... -,

lub

Panem/Panią prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy,) przy ul., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP nr, REGON nr, zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”

w wyniku procedury BSU/I7/2022 przeprowadzonej bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 wyżej wskazanej ustawy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa **materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących i kserujących**, zwane również „towarem”, „asortymentem” lub „ przedmiotem zamówienia”, którego szczegółowy asortyment (pod względem nazw) i ceny określone są w **załączniku nr 1**, stanowiącym integralną część umowy.
2. Zamawiający może zamawiać większe lub mniejsze ilości towaru niż określone w poszczególnych pozycjach w **załączniku nr 1 do umowy** pod warunkiem nieprzekroczenia wartości brutto umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przez niego asortyment jest fabrycznie nowe, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu, dobrej jakości oraz spełnia warunki gwarancyjne producentów urządzeń.
4. Wykonawca gwarantuje, że oferowany towar będzie charakteryzował się pełną kompatybilnością z urządzeniami, w których ma on być użytkowany jako materiał eksploatacyjny – przedmiot zamówienia nie będzie powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzenia oraz jakości wydruku zgodnie z warunkami technicznymi producenta urządzenia.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w oryginalnych opakowaniach oraz będzie posiadać zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport. Na towarze musi być widoczne logo producenta umożliwiające jednoznaczną identyfikację producenta, tj. nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy. W przypadku kiedy dany towar nie będzie posiadał wymaganego oznaczenia, Wykonawca jest zobligowany dostarczyć każdy egzemplarz towaru z naklejoną etykietą z żądanymi danymi.

6. W ramach klauzuli środowiskowej, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru, recyklingu lub utylizacji wszystkich zużytych towarów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Odbiór poszczególnych partii zużytych Towarów będzie się odbywał na zgłoszenie Zamawiającego dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email Wykonawcy:
7. Wykonawca zapewni odbiór zużytych towarów w terminie do 7 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Odbiór zużytych towarów od Zamawiającego zostanie potwierdzony Protokołem zdawczo – odbiorczym zużytych towarów, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
8. Wykonawca jest zobligowany dostarczyć w terminie do 30 dni od dnia odbioru zużytego towaru „Kartę przekazania odpadu”, której wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819) do Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, już na etapie procedury (zaproszenia do udziału w procedurze) BSU/17/2022, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych (Wykonawcy i osób trzecich, których dane podał / przekazał / udostępnił Wykonawca).

§ 2.

1. Łączna wartość umowy brutto wynosi: PLN, (słownie:/100 złotych) i ustalona została na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w ofercie złożonej przez Wykonawcę. Wartość umowy netto wynosi: PLN, (słownie:/100 złotych).
2. Zamawiający zapłaci za zamówione i faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia, po cenach zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w załączniku nr 1 do umowy.
3. W cenach jednostkowych, o których mowa w ust. 2, zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, a w szczególności koszty: transportu zagranicznego i krajowego do czasu przekazania go do Zamawiającego, pakowania i znakowania wymaganego do przewozu, opakowania, czynności związanych z przygotowaniem dostawy, załadunku, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego, ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, a także koszty cła, odprawy celnej, podatku VAT oraz pozostałe.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen oferowanego towaru przez okres trwania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z, 2021 r., poz. 685, z późn.zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 5.
7. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 5, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - a) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki

- naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
- b) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
8. W wyjątkowych sytuacjach jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 5, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to:
- a) Wykonawca ma obowiązek wskazać odpowiedni do spełnienia świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy rachunek bankowy lub rachunek wirtualny, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (VAT);
- b) W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), Zamawiający zastrzega prawo do odmowy/wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy, bądź w przypadku rachunku wirtualnego – powiązany z nim rachunek rozliczeniowy - nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 5.
11. Płatności będą realizowane sukcesywnie, w **terminie 30 dni** od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT po każdej zrealizowanej dostawie.
13. Faktury VAT będą wystawiane w wersji papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub dostawy oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
14. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
15. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie: Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka, NIP 1132869037, sektor publiczny) – <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>
16. Faktura VAT musi zawierać, co najmniej:
- 1) nazwę i dane adresowe Wykonawcy;
 - 2) numer konta na jakie należy dokonać płatności, spełniającego wymagania określone w ust. 5 i 6;
 - 3) nazwę, ilość i cenę jednostkową asortymentu;
 - 4) Stawkę podatku VAT;
 - 5) Numer umowy, której dotyczy faktura (dotyczy faktur elektronicznych, dla faktur w formie papierowej jest to wymóg fakultatywny).
17. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT według cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.

18. Miejsce dostarczenia faktury w formie papierowej:
- 1) Sekcja Zaopatrzenia Szpitala Grochowskiego, adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon VII, Parter, pok. 004-005, **lub**:
 - 2) Sekretariat Zarządu, adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV.
19. W przypadku dostarczenia faktury w inne miejsce niż wskazane w ust. 18 Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zagubienie faktury, a Wykonawca, w przypadku zagubienia faktury, będzie zobowiązany do wystawienia nowej faktury, korekty faktury lub duplikaty, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od dostarczenia tej faktury do miejsca określonego w ust. 18.
20. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
22. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez Zamawiającego, niezapłacenie w terminie przez Zamawiającego kwot wynikających z faktur za dostarczony towar nie uzasadnia i nie może powodować wstrzymywania przez Wykonawcę dostaw do Zamawiającego.
23. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3.

1. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie na podstawie zamówienia w terminach określonych w ust. 6 i 7.
2. Zamówienie określać będzie minimum asortyment i ilości.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania terminów i wielkości dostaw. Dyspozycja może być zgłoszona drogą elektroniczną lub telefonicznie. Dyspozycja zgłoszona telefonicznie zostanie potwierdzona mailem
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia na własny koszt i ryzyko, poprzez dostarczanie przedmiotu zamówienia własnym transportem lub za pośrednictwem firmy kurierskiej.
5. Strony ustalają, że miejscem dostaw realizowanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będzie Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. – Sekcja Zaopatrzenia/ magazyn.
6. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1, dostarczany będzie **w terminie do czterech dni roboczych** na podstawie zamówienia składanego przez Zamawiającego telefonicznie lub pocztą e-mail. Zamówienie złożone telefonicznie zostanie potwierdzone pocztą e-mail.
7. Asortyment dostarczony i przyjęty może być tylko w godzinach 8:00-15:00.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony asortyment do siedziby Zamawiającego oraz wnieść go do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie do rozładunku odpowiedniego sprzętu.
9. Strony ustalają, że terminem realizacji dostawy jest data potwierdzenia odbioru podpisem na protokole odbioru dostawy przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego lub data złożenia podpisu na fakturze, złożonej razem z dostarczonym przedmiotem zamówienia, a w przypadku faktur ustrukturyzowanych brana pod uwagę jest data wpływu faktury na platformę PEF, ale nie wcześniej niż data fizycznego przyjęcia asortymentu/dostawy.
10. Dostawy muszą być dokonane zgodnie z umową pod względem ilościowym i asortymentowym.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia w każdym przypadku niezgodności z umową i żądania niezwłocznej wymiany na wolny od wad, a tym w przypadku odmowy wniesienia asortymentu do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego.

12. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 6 i 7 Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.
13. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
14. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
15. Osobą odpowiedzialną za realizację i upoważnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest, tel.; adres e-mail:
16. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest, nr tel., adres e-mail:
17. Zamówienia przekazywane będą na adres e-mail:

§ 4.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o której mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto nie zrealizowanej części umowy, o której mowa w § 2 ust. 1;
 - 3) w przypadku nieterminowego zrealizowania zamówienia – 1 % wartości brutto nie zrealizowanej (nie dostarczonej) części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Kary umowne Zamawiający potrąci z należności wynikających z faktur Wykonawcy lub poprzez wystawienie noty wraz z terminem zapłaty i uzasadnieniem, w zależności od wyboru Zamawiającego.
4. Za szkody powstałe z innych przyczyn Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.

§ 5.

1. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonym towarze, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o powyższym Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia reklamacji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania niezwłocznej wymiany na wolny od wad w przypadku:
 - 1) dostarczenia towaru niewłaściwej jakości;
 - 2) dostarczenia towaru niezgodnego z umową/zamówieniem.
 - 3) dostarczenia towaru w niewłaściwych opakowaniach.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z opóźnieniem powyżej 5 dni roboczych.

§ 6.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) dostarczenia przez Wykonawcę towaru niewłaściwej jakości lub ze zwłoką powyżej 5 dni roboczych lub z opóźnieniem powyżej 10 dni roboczych,
 - 2) gdy Wykonawca odmówi w przypadku niekompletnej dostawy towaru lub dostawy towaru nieodpowiadającego umowie dostarczenia Zamawiającemu towaru.

1. Z tytułu, o którym mowa w ust. 1, nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacenie za towar już dostarczony Zamawiającemu.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 7.

1. Umowa obowiązuje **od daty podpisania umowy do** 2023 r. lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wyczerpania kwoty brutto umowy.
3. Zapisy umowne dotyczące kar umownych i reklamacji obowiązują przez okres 3 miesięcy od daty zakończenia realizacji umowy.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zmiana danych kontaktowych i osób odpowiedzialnych za realizację umowy może być wprowadzona na podstawie jednostronnego oświadczenia woli przez Stronę, której dane wymagają zmiany.
3. Zmiana danych dotyczących miejsca dostarczania asortymentu i miejsca dostarczenia faktur, z zastrzeżeniem, że nowe miejsce musi znajdować się na terenie Szpitala Grochowskiego, może być wprowadzona na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego.

§ 9.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.

§ 11.

1. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu znaku towarowego lub praw patentowych dotyczących przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 2176 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.
4. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają czasowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych przez którąkolwiek ze stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 6. Przez „siłę wyższą” Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
5. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu ustania ww. okoliczności pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w

całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony Umowy.

7. Strony ustalają, iż sytuacja związana z pandemią koronawirusa (SARS-CoV-2 / COVID-19) nie jest traktowana jako siła wyższa. Wykonawca potwierdza, iż pandemia koronawirusa i sytuacja z nią związana była mu znana na etapie składania oferty i zawierania niniejszej umowy. Pandemia koronawirusa nie może stanowić podstawy do uniknięcia odpowiedzialności za nienależytą realizację umowy przez żadną ze stron. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze względu na pandemię koronawirusa nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy – nie zwalnia z nałożenia kar umownych.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
9. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, tj. po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia wniosku o ugodę drugiej Stronie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Kopia formularza asortymentowo-cenowego

Załącznik nr 2 – Kopia formularza ofertowego.

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu zdawczo – odbiorczego zużytych materiałów eksploatacyjnych

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY
ZUŻYTYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH
(Wzór)

Ilość zużytych towarów	Uwagi:
Data odbioru zużytych towarów:	Podpis osoby odbierającej zużyte towary
Wyznaczony termin dostarczenia do Zamawiającego „Karty przekazania odpadu”.	
„Kartę przekazania odpadu” Wykonawca dostarczy do dnia:	

.....
(podpis osoby wyznaczonej/
upoważnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby wyznaczonej/
upoważnionej ze strony Wykonawcy)