

UMOWA Nr
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE
WYKONYWANIA BADAŃ REZONANSU MAGNETYCZNEGO

zawarta w dniu 2026 r. w Warszawie, pomiędzy:

Szpitałem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością,

z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP 1132869037, REGON 002153989, kapitał zakładowy: 28 114 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

Pana Gwidona Wójcika – Prezesa Zarządu Spółki,

Panią Emilię Lenartowicz – Członka Zarządu Spółki,

zwaną dalej „**Udzielającym zamówienie**”,

a

.....

z siedzibą przy ul. wpisaną do pod numerem, oznaczoną numerami NIP, REGON

.....

zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

reprezentowaną przez:

.....

Umowa zawarta bez stosowania art. 26 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 156), ponieważ wysokość wynagrodzenia za świadczenia zdrowotne udzielone na podstawie umowy nie przekroczy wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do euro, ustalonego zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **wykonywania badań rezonansu magnetycznego**, zwanych dalej „świadczeniami zdrowotnymi”, dla pacjentów **Udzielającego zamówienia**, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się, że na badania rezonansu magnetycznego będą kierowani wyłącznie pacjenci hospitalizowani oraz pacjenci realizujący świadczenia szpitalne zgodne z zawartą umową z NFZ. Badania związane z realizacją badań klinicznych, pacjentów z kartą DILO lub innych specjalistycznych badań, które odbiegają od standardowego zakresu świadczeń szpitalnych, będą przedmiotem osobnej umowy, która będzie zawierała odrębne warunki współpracy oraz wycenę tych usług.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wymagane środki techniczne, wiedzę oraz

konieczne do realizacji przedmiotu umowy, świadectwa lub certyfikaty, a także przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wykonywanie zleconych badań przez osoby legitymujące się wymaganymi kwalifikacjami, określonymi w odrębnych przepisach oraz zgodnie z zasadami wiedzy medycznej.

4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji wykonywanych świadczeń w formie rejestru zawierającego dane wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności:
 - 1) datę i godzinę zlecenia, wykonania i opisu badania;
 - 2) imię i nazwisko, datę urodzenia, PESEL (jeśli posiada) pacjenta;
 - 3) rodzaj wykonanego świadczenia, zgodnie z załącznikiem do umowy;
 - 4) status badania (z opisem lub bez);
 - 5) imię i nazwisko wykonującego i lekarza kierującego, oraz nr prawa wykonywania zawodu lekarza;
 - 6) jednostkę kierującą;
 - 7) tryb przyjęcia (CITO, DILO lub planowy, planowy program lekowy).
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do archiwizacji dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami prawa oraz do przesyłania i udostępniania obrazu badań diagnostycznych do systemu informatycznego Udzielającego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do umieszczania informacji o niniejszej umowie, w tym także dat jej obowiązywania, w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (tzw. SZOI) na portalu NFZ, niezwłocznie po zawarciu umowy.
8. Rodzaj i zakres badań (świadczeń zdrowotnych) określa **załącznik nr 1** do umowy.

§ 2.

1. Świadczenia zdrowotne (badania), o których mowa w § 1 ust. 1, będą wykonywane w filiach terenowych/siedzibach/siedzibie **Przyjmującego zamówienie**, znajdujących się pod następującymi adresami:
 - 1)
 - 2)
2. Świadczenia zdrowotne (badania), o których mowa w § 1 ust. 1, będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i doświadczenie.

§ 3.

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania obowiązującymi w danej dziedzinie medycyny, na zasadach wynikających z ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i innych przepisów, a także zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia dla świadczeniodawców realizujących świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) terminowego wykonania swoich obowiązków wynikających z umowy;

- 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej i odpowiednimi normami, obowiązującymi w dniu odbioru realizacji danej usługi, przy wykorzystaniu posiadanego sprzętu i aparatury medycznej oraz poszanowania ustawowych praw pacjenta;
- 3) zapewnienia wykonywania świadczeń zdrowotnych przez osoby legitymujące się wymaganymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, kwalifikacjami, posiadającymi niezbędne doświadczenie i wiedzę;
- 4) posiadania wszelkich niezbędnych dokumentów potwierdzających uprawnienia, wiedzę i doświadczenie personelu medycznego;
- 5) używania sprzętu medycznego wykorzystywanego do udzielania świadczeń zdrowotnych, posiadającego wymagane certyfikaty oraz przeglądy atestacyjne zgodnie z wymogami odrębnych przepisów;
- 6) posiadania wszelkich niezbędnych dokumentów potwierdzających legalność, sprawność, jakość oraz przydatność do używania własnego sprzętu i aparatury medycznej niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych, oraz dbania o odpowiednią sprawność, jakość oraz przydatność do używania sprzętu i aparatury medycznej.

§ 4.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w liczbie odpowiadającej potrzebom Udzielającego zamówienia.
2. W ramach niniejszej umowy pacjenci będą zgłaszali się na badania ze skierowaniem na druku Przyjmującego zamówienie, podpisanym przez minimum Ordynatora/kierownika/koordynatora oddziału Udzielającego zamówienia lub ich zastępców.
3. Udzielający zamówienia:
 - 1) zgłasza **pacjentów hospitalizowanych** w trybie „zwykłym” na maksymalnie **2 dni robocze** przed terminem badania;
 - 2) zgłasza **pacjentów hospitalizowanych** w trybie „CITO” na maksymalnie **24 godziny** przed terminem badania;
 - 3) zgłasza **pacjentów z kartą „DILO”** na maksymalnie **3 dni robocze** przed terminem badania.
4. **Udzielający zamówienia** zgłasza potrzebę przeprowadzenia badania **Przyjmującemu zamówienie** pod nr telefonu:(jeśli Przyjmujący zamówienie przewiduje taką możliwość) lub drogą elektroniczną (mailowo) na adres: (jeśli Przyjmujący zamówienie przewiduje taką możliwość).
5. Badania na CITO będą przeprowadzane po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu przez lekarza **Udzielającego zamówienia** lekarzowi (lub innemu pracownikowi) **Przyjmującego zamówienie** wykonującemu badanie.
6. **Przyjmujący zamówienie** wykona opis i będzie gotowy do jego wydania:
 - 1) w przypadku badania określonego w **ust. 3 pkt 1** w terminie **2 dni roboczych** od dnia przeprowadzenia badania;
 - 2) w przypadku badania określonego w **ust. 3 pkt 2** w **dniu badania lub** po ustaleniu z Udzielającym zamówienie **w dniu następnym**;
 - 3) w przypadku badania określonego w **ust. 3 pkt 3** w terminie **3 dni roboczych** od dnia przeprowadzenia badania.
7. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia transportu pacjentów na badania. Dla pacjentów będących w ciężkim stanie klinicznym, wymagających stałego nadzoru lekarskiego, Udzielający zamówienia zapewni go we własnym zakresie. Pacjent może zgłosić się do Przyjmującego zamówienie samodzielnie.

8. Wyniki badań przesyłane będą drogą elektroniczną, zaszyfrowane wyniki badań na adres odpowiednio na oddział, z którego było wystawione skierowanie kardiologia@grochowski.waw.pl (Oddział Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Rekonstrukcji – chirurgia@grochowski.wa.wpl oraz Oddział Chemioterapii – rejestracja-onkologiczna@grochowski.waw.pl) lub poprzez platformę dostępu do wyników.
9. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę na podstawie niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Udzielającego zamówienia: lek. Dorota Ścieżka - Dyrektor ds. medycznych tel. 22 51 52 750 lub 22 51 52 716, e-mail: szpital@grochowski.waw.pl oraz dsoltys@grochowski.waw.pl;
 - 2) ze strony Przyjmującego zamówienie: p., tel.: 22, e-mail:
10. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 10 następuje w formie pisemnego zawiadomienia przez Stronę zmieniającą i nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta na **12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Rozliczenia Stron za wykonanie badań, będących przedmiotem niniejszej umowy i zleczonych przez Udzielającego zamówienie dokonywane będą w tzw. miesiącach rozliczeniowych, na podstawie cen jednostkowych badań określonych w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Faktura za wykonane świadczenia będzie wystawiana i dostarczona po zakończonym miesięcznym okresie rozliczeniowym, w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano badanie.
4. Obowiązkowym załącznikiem do faktury przekazywanym na adres mailowy efaktury@grochowski.waw.pl będzie wykaz wykonanych badań, rodzajów badań zawierający dodatkowo: imię i nazwisko pacjenta, jego pesel, nazwę badania, status badania (z opisem lub bez), imię i nazwisko lekarza kierującego, datę wykonania/zatwierdzenia badania, datę opisu badania, cena badania, cena opisu, cena łączna.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć wykaz, o którym mowa w ust. 4 w wersji elektronicznej.
6. Przyjmujący zamówienie, w okresie obowiązywania umowy, zobowiązany jest do przechowywania wszystkich zleceń na wykonywane badania i będzie w stanie okazać je na żądanie Udzielającego zamówienie.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.

§ 6.

1. **Płatności będą realizowane sukcesywnie, w terminie 30 dni od daty przekazania do siedziby Zamawiającego lub udostępnienia w systemie KSeF prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej usługi.**
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który przekazywane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Przyjmującego zamówienie objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia, że rachunek podany w ust. 18 i ewentualnie podany na fakturze spełnia wymagania, o których mowa w ust. 4.
4. Jeżeli podany przez Przyjmującego zamówienie numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 4, tj. nie jest zawarty w danych Przyjmującego zamówienie w białej liście podatników VAT, to Udzielający zamówienie ma prawo

wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Przyjmującemu zamówienie nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:

- 1) wpisania podanego na fakturze lub w ust. 16 rachunku bankowego do danych Przyjmującego zamówienie zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Przyjmującego zamówienie o tym fakcie Udzielającego zamówienie; w takim przypadku termin płatności liczony będzie od przekazania powyższej informacji Udzielającemu zamówienie;
 - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Przyjmujący zamówienie w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury.
5. Płatność dokonywana będzie przez Udzielającego zamówienie przelewem na rachunek bankowy Przyjmujący zamówienie wskazany na fakturze, a w przypadku braku numeru rachunku bankowego na fakturze na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 16, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. W wyjątkowych okolicznościach Udzielający zamówienie ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 4.
 7. Faktury będą wystawiane i udostępniane (dostarczane, przekazywane) po każdej zrealizowanej usłudze.
 8. Faktury muszą być wystawiane i udostępniane (dostarczane, przekazane) w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami, do których stosowania zobowiązany jest Przyjmujący zamówienie.
 9. Faktury muszą zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
 10. Faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie i udostępniona (dostarczona, przekazana) Zamawiającemu musi zawierać, co najmniej:
 - 1) nazwę i dane adresowe Przyjmującego zamówienie
 - 2) numer konta na jakie należy dokonać płatności, spełniającego wymagania określone przepisami prawa;
 - 3) nazwę usługi;
 - 4) stawkę podatku VAT;
 - 5) numer umowy, której dotyczy faktura.
 11. W przypadku konieczności korekty faktur ze względu na naruszenie ust. 1-3 i 7-10 termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekty faktury), zgodnej z wymaganiami określonymi w umowie.
 12. Przyjmujący zamówienie wystawia korektę faktury lub nową fakturę po otrzymaniu informacji (pisemnie lub drogą elektroniczną) o błędzie w fakturze lub o braku na fakturze informacji wskazanych w ust. 10 lub po otrzymaniu informacji o innej niezgodności faktury z wymaganiami określonymi w umowie lub niezgodności z przepisami prawa.
 13. Przyjmujący zamówienie może również samodzielnie (bez informacji od Udzielającego zamówienie) wystawić nową fakturę lub korektę faktury, w przypadku wystawienia faktury niezgodnej z wymaganiami określonymi w umowie, jeśli uzna, że jest to niezbędny by faktura była zgodna z przepisami prawa i postanowieniami umowy.
 14. Przyjmujący zamówienie wystawi i udostępni Udzielającemu zamówienie fakturę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą o VAT”, z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, z zastrzeżeniem ust. 15 i 26.
 15. Przyjmujący zamówienie nie jest zobowiązany do wystawienia i udostępnienia Udzielającemu zamówienie faktury z wykorzystaniem KSeF, w przypadkach, o których

- mowa w ustawie o VAT uniemożliwiających takie działanie lub uprawniających Przyjmującemu zamówienie do innego działania – w takich przypadkach faktura zostanie wystawiona i udostępniona Udzielającemu zamówienie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i zgodnie z ust. 19-24.
16. Płatność zostanie dokonana przelewem z rachunku bankowego Udzielającego zamówienie na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w Banku nr rachunku: w terminie, o którym mowa w ust. 1.
 17. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
 18. Fakturę ustrukturyzowaną uznaje się za wystawioną w dniu jej przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę.
 19. W przypadku udostępnienia faktury ustrukturyzowanej w sposób inny niż przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, za datę otrzymania tej faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez Udzielającego zamówienie (dotyczy przypadków, o których mowa w ust. 17) w sposób określony w ust. 20.
 20. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Udzielającemu zamówienie faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura musi zostać doręczona Udzielającemu zamówienie drogą elektroniczną (przesłanie pliku w formacie PDF) na adres e-mail: efaktury@grochowski.waw.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Przyjmującego zamówienia do Udzielającego zamówienie wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza). Jeśli w odpowiedzi na wiadomość e-mail zawierającą fakturę Przyjmujący zamówienie otrzyma informację o braku dostarczenia wiadomości zobowiązany jest do kontaktu z Udzielającego zamówienie w celu ustalenia sposobu skutecznego dostarczenia faktury, a za datę doręczenia faktury uznany będzie termin faktycznego dostarczenia faktury do Udzielającego zamówienia, w tym data wysłania faktury przez Przyjmującego zamówienie drogą elektroniczną do Udzielającego zamówienia przy jednoczesnym braku otrzymania informacji o nedoręczeniu/niedostarczeniu wiadomości.
 21. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT i zgodnie z warunkami i zasadami wystawiania, udostępniania i dostarczania faktur określonymi w umowie.
 22. W przypadku konieczności złożenia wraz z fakturą dodatkowych dokumentów i braku możliwości ich przesłania za pośrednictwem KSeF Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ich przesłania na adres email: efaktury@grochowski.waw.pl. W przypadku braku możliwości dostarczenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, w formie elektronicznej, muszą one zostać dostarczone do siedziby Udzielającego zamówienia: rozliczenia@grochowski.waw.pl z oznaczeniem/wskazaniem jakiej faktury (numer) dotyczą dokumenty.
 23. W okresie trwania awarii lub niedostępności KSeF zastosowanie mają postanowienia ust. 22, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku przekazania tych faktur do KSeF niezwłocznie po ustaniu przeszkody, nie później jednak niż w terminach przewidzianych w przepisach ustawy o VAT.
 24. Przez fakturę ustrukturyzowaną, zgodnie z art. 2 pkt 32a ustawy o VAT, rozumie się fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w KSeF.

25. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Przyjmujący zamówienia z w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w ustawie o VAT.
26. Jeśli Przyjmujący zamówienie nie jest zobowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy zastosowaniu KSeF i nie stosuje dobrowolnie KSeF do wystawiania i udostępniania faktur może wystawić i dostarczyć (przekazać) faktury Udzielający zamówienia na następujących zasadach:
 - 1) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy, z wyłączeniem ust. 14-24;
 - 2) Przyjmujący zamówienie może dostarczać (przekazywać) faktury w następujące sposoby:
 - a) Sekretariat Zarządu, adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV,
 - b) w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem platformy PEFexpert na adres: Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., NIP 1132869037, sektor publiczny,
 - c) drogą elektroniczną (mailem) w formacie PDF (w formie pliku PDF) na adres e-mail: efaktury@grochowski.waw.pl ;
 - 3) przez fakturę, o której mowa w pkt 2 lit. b, należy rozumieć fakturę w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym;
 - 4) w przypadku dostarczenia (przekazania) przez Przyjmującego zamówienie faktury w innej formie lub w inne miejsce niż wskazane w pkt 2 Udzielającemu zamówienie nie odpowiada za zagubienie (pominięcie) faktury i brak płatności za tę fakturę, a Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do dostarczenia (przekazania) nowej faktury, korekty faktury lub duplikatu faktury do Udzielającego zamówienie, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia (przekazania) odpowiednio nowej faktury, korekty faktury lub duplikatu faktury do Udzielającego zamówienie do jednego z miejsc i w formie określonych w pkt 2;
 - 5) Udzielający zamówienie na każdym etapie umowy może ograniczyć (wstrzymać) możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną (mailem);
 - 6) za wystawienie i przekazanie faktury niezgodnie z ustawą o VAT, w szczególności w przypadku braku użycia systemu KSeF w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie był do tego zobowiązany, oraz za konsekwencje tych działań pełną odpowiedzialność, w tym finansową, ponosi Przyjmujący zamówienie .
27. Faktura musi być wystawiona i udostępniona (dostarczona, przekazana) w terminie zgodnym z przepisami ustawy o VAT.
28. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
29. Jeżeli termin płatności wypada w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy to płatność dokonywana jest następnego dnia roboczego.
30. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Udzielającego zamówienie pokrywa Udzielający zamówienie, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Udzielającego zamówienie pokrywa Przyjmujący zamówienie.
31. Opóźnienia w płatnościach przez Udzielającego zamówienie nie przekraczające 90 dni po końcowym terminie płatności określonym na fakturach nie spowodują zaprzestania realizacji przedmiotu umowy przez wykonawcę. Powyższy termin liczony jest od upływu terminu płatności w przypadku faktury wystawionych zgodnie ze stanem faktycznym,

zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie z postanowieniami umowy. Zaprzestanie świadczenia usług (realizacji przedmiotu umowy) przed upływem w/w terminu będzie wiązało się z naliczeniem przez Udzielającego zamówienie kar umownych.

32. Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.
33. W przypadku niezgodności przepisów prawa, w szczególności ustawy o VAT z treścią (postanowieniami) umowy pierwszeństwo w stosowaniu mają przepisy prawa, przy czym powyższe nie dotyczy przypadków, gdy postanowienia umowy są mniej korzystne dla Przyjmującego zamówienie w stosunku do przepisów prawa, ale nie naruszają przepisów prawa.

§ 7.

Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody spowodowane przez niewykonywanie umowy lub będące skutkiem nieprzestrzegania procedur medycznych obowiązujących w tym zakresie.

§ 8.

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy przez Przyjmującego zamówienie lub Udzielającego zamówienie z powodu przyczyny, za którą odpowiedzialność ponosi Przyjmujący zamówienie - w wysokości 10 000,00 PLN.
2. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego Zamówienie zapłaty kary umownej w wysokości kary umownej lub odszkodowania żądanych od Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na podstawie umów zawartych pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia, a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie kary umownej lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Udzielający zamówienia ma prawo do potrącania kary umownej z należności Przyjmującego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
5. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z kontynuowania umowy.
6. Za szkody powstałe z innych przyczyn niż wymienione w ust. 1 i 2 Udzielający zamówienia odpowiada na zasadach ogólnych.

§ 9.

W razie wystąpienia przeszkód technicznych uniemożliwiających wykonanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o zaistniałych zdarzeniach w celu uzgodnienia warunków dalszej realizacji wykonywania badań.

§ 10.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowemu Funduszowi Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wykonywania niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania umowy.

§ 11.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w terminach i wysokości określonych w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
- 2) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 1, na każde wezwanie Udzielającego zamówienie;
- 3) przedłożenia nowej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 1, w przypadku wygaśnięcia wcześniej złożonej polisy na każde wezwanie Udzielającego zamówienie.

§ 12.

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Udzielający zamówienia oraz Przyjmujący zamówienie, jako odrębni Administratorzy danych, przetwarzają dane osobowe pacjentów w zakresie i sposób konieczny do wykonania umowy, w szczególności w celu profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej i leczenia na podstawie obowiązującego prawa.

§ 13.

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - 1) z upływem czasu, na który została zawarta;
 - 2) w wyniku oświadczenia Przyjmującego zamówienie z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia;
 - 3) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia, z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia;
 - 4) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, jeżeli Przyjmujący zamówienie narusza postanowienia umowy, w szczególności gdy ogranicza dostępność świadczeń, zawęży ich zakres lub świadczy je w niewłaściwej jakości, w tym nie przedstawia w ustalonej umową terminie opisów badań, a także w przypadku uzasadnionych skarg pacjentów, jeżeli związane są one z naruszeniem postanowień umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych, albo jeżeli dalsza realizacja umowy z innych ważnych przyczyn nie leży w interesie Udzielającego zamówienia;

- 5) w przypadku wykorzystania kwoty 129 300,00 zł na realizację umowy. Udzielający zamówienia zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Przyjmującego zamówienie o zaistnieniu powyższej przesłanki rozwiązania umowy.
2. **Przyjmujący zamówienie** uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zwłoki w wypłacie wynagrodzenia przekraczającej 30 dni.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy w tym trybie Udzielający zamówienia złoży Przyjmującemu zamówienie na piśmie, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji.

§ 14.

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Przyjmujący zamówienie:

- 1) utracił prawo wykonywania umowy;
- 2) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienie;
- 3) nie dotrzymał warunków określonych w § 11 niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
- 4) w sposób rażąco naruszył postanowienia niniejszej umowy.

§ 15.

1. Zmiany lub uzupełnienia umowy dokonywane są w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Udzielający zamówienia przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie w poniższym zakresie:
 - 1) zmiany ceny jednostkowej netto i brutto wykonywanych świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem umowy, w przypadku wprowadzenia nowych uregulowań prawa powszechnie obowiązującego, które wymagałyby dokonania takich zmian;
 - 2) wprowadzenia wszelkich zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Udzielającego zamówienia.

§ 16.

1. Strony upoważniają do kontaktów w zakresie realizacji umowy i wyznaczają jako odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy następujące osoby:
 - 1) w imieniu **Udzielającego zamówienie**: *(imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)*
 - 2) w imieniu **Przyjmującego zamówienie**: *(imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)*
2. W kwestii rozliczeń, płatności i prawidłowości wystawianych dokumentów księgowych do kontaktów upoważnieni są również inni pracownicy Stron, w szczególności pracownicy Sekcji/Działów rozliczeń/rozliczeń świadczeń/księgowości.

§ 17.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie m.in. przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, odpowiednich rozporządzeń w sprawie świadczeń gwarantowanych, obowiązujące zarządzenie Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne oraz Kodeks cywilny.

§ 18.

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązują się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne Zamawiającego stanowią załączniki nr 3a i 3b do niniejszej umowy.

§ 19.

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Przyjmującego zamówienie nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Przyjmującego zamówienie nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość bieżącej weryfikacji informacji zawartych w oświadczeniach Przyjmującego zamówienie znajdujących się w dokumentach zamówienia, jak również składanych w trakcie wykonywania Umowy, a dotyczących okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczeń z ust. 1 i 2.

§ 20.

Udzielający zamówienia oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, a Przyjmujący zamówienie potwierdza, że fakt ten jest mu znany w chwili zawierania umowy.

§ 21.

1. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia oświadczają, że w związku z obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 581) oraz wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r. poz. 798), jak i art. 9 ust. 2 lit h. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych” lub „RODO”, każdy z nich jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 tego rozporządzenia w odniesieniu do danych osobowych pacjentów przyjmowanych w ramach realizacji umowy przez Przyjmującego zamówienie, a kierowanych przez Udzielającego zamówienia.
2. W związku z ust. 1, Strony oświadczają, że nie ma miejsca powierzenie do przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych art. 28 ust. 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
3. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, by przetwarzanie danych, o których mowa w ust. 1, spełniało wymagania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą oraz zobowiązują się przetwarzać dane zgodnie z umową oraz obowiązującym prawem, w tym ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych i właściwymi krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Udzielający zamówienia oraz Przyjmujący zamówienie, jako odrębni Administratorzy danych, przetwarzają dane osobowe pacjentów w zakresie i sposób konieczny do wykonania umowy w szczególności w celu profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej i leczenia na podstawie obowiązującego prawa.

§ 22.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy powinny być rozstrzygane w drodze wzajemnego porozumienia Stron. Jeżeli wzajemne porozumienie nie zostanie osiągnięte, właściwym do rozstrzygania sporu będzie Sąd właściwości ogólnej Udzielającego zamówienia.
3. Zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Prawa i zobowiązania Przyjmującego zamówienie wynikające z Umowy nie mogą zostać przeniesione na osobę trzecią w całości bądź w części bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
5. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Wykaz cen jednostkowych (kopia załącznika nr 1 do formularza ofertowego)

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Oferenta (**Przyjmującego zamówienie**) oraz osób wskazanych przez Oferenta (**Przyjmującego zamówienie**), jako osoby do kontaktu, jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, której dane kontaktowe to: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., tel. (22) 51 52 716, email: szpital@grochowski.waw.pl, ePUAP: /SzpitalGrochowski/SkrytkaESP.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
3. Nad prawidłowością przetwarzania danych w Szpitalu Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o. czuwa wyznaczony przez Zarząd Szpitala inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować: listownie na adres: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, lub poprzez e-mail: iod@grochowski.waw.pl.
4. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Oferenta (**Przyjmującego zamówienie**), będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, z późn. zm. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania, w celu właściwej reprezentacji Oferenta (**Przyjmującego Zamówienie**) dla zapewnienia ważności umowy oraz jej realizacji. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy;
 - 2) osób wskazanych przez Oferenta (**Przyjmującego zamówienie**), jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Sprzedawcę w ramach zawieranej Umowy.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).
6. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Ponadto osobom wskazanym przez Oferenta (Przyjmującego zamówienie), jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
8. Oferenta (**Przyjmującego zamówienie**), jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego załącznika wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust.